Maîtrisez l'installation de votre décoration de mariage

Préparation et inventaire (48h avant)

- Vérifiez l'inventaire complet 48h avant l'événement.
- Séparez les objets par zone dans des boîtes étiquetées (ex: 'Boîte zone cérémonie', 'Boîte zone table d'honneur').
- Utilisez un tableau de suivi avec les colonnes 'Quantité' et 'État' pour chaque élément (vases, bougeoirs, chemins de table).

Logistique et kit de secours indispensable

- Préparez un kit de secours : ciseaux, ruban adhésif double face, fil de fer, pistolet à colle chaude, épingles à nourrice et crochets amovibles.
- Vérifiez les restrictions du lieu : assurez-vous que les fixations prévues sont autorisées (éviter de percer ou d'utiliser des adhésifs non repositionnables).
- Dédiez une zone de stockage invisible pour les emballages et cartons afin de faciliter le démontage ultérieur.

Planification et organisation par zone

- Créez un plan d'aménagement (floor plan) précis annoté avec les éléments décoratifs spécifiques à chaque zone (cérémonie, cocktail, dîner).
- Assignez une personne responsable par zone (témoin ou coordinateur) pour superviser le montage selon le plan.
- Priorisez l'installation de la signalétique (panneaux de bienvenue, directionnels) pour guider les invités dès leur arrivée.

Installation et éclairage

- Allouez un temps spécifique pour l'installation de l'éclairage (guirlandes, bougies).
- Testez l'intégralité de l'éclairage dès la fin de l'installation, avant la tombée de la nuit.

Démontage et gestion de fin d'événement

- Séparez les éléments à récupérer (locations) de ceux à jeter ou à conserver.
- Prévoyez le nettoyage et la remise en état du lieu selon les exigences contractuelles.
- Récupérez les emballages stockés pour faciliter le transport du matériel.